



## Corso Professionalizzante in Gastronomia Funzionale

in collaborazione con:



### Allegato 1 - Informazione e accesso ai dati

La presente informativa è resa ai sensi degli artt. 12,13,14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 (GDPR) e dell'art. 13 del D.lgs.196/2003 in relazione ai dati personali di cui il Comune di Troina entra in possesso per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Secondo la normativa di cui sopra, il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

#### 1. IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Troina con sede in Via Conte Ruggero 4, 94018 TROINA (EN) - e-mail: sindaco@comune.troina.en.it;

#### 2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

e-mail:caputo@comune.troina.en.it;

PEC: caputo@pec.comune.troina.en.it;

#### 3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E FINALITA'

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità ed esattezza di cui all'art. 5 del GDPR, il Comune di Troina, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti volontariamente, all'atto della partecipazione, dell'iscrizione e durante il percorso formativo, dall'interessato e relativi all'interessato e/o ai suoi familiari, o raccolti da terzi.

In particolare, i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi informatici e/o cartacei per la gestione amministrativa e didattica della carriera per il perseguimento delle seguenti finalità:

- partecipazione al bando per l'ammissione al Corso di orientamento professionalizzante in Gastronomia Funzionale;
- gestione della carriera;
- calcolo degli importi per le tasse dovute;

- conseguimento dell'attestato di frequenza;
- utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica;
- invio e comunicazioni inerenti il percorso formativo;
- accesso alle strutture di pertinenza del corso;
- procedimenti di natura disciplinare;
- archiviazione e conservazione dei dati inerenti il percorso formativo frequentato;
- fruizione di contributi, agevolazioni e servizi;
- statistiche senza possibilità di identificare l'utente.

#### **4. PARTICOLARI CATEGORIE DI DATI**

Per le finalità istituzionali di cui sopra, in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato, particolari categorie di dati quali;

- Origine razziale ed etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato)
- stato di salute (in caso di gravidanza o per studenti diversamente abili)
- dati giudiziari (per utenti e studenti detenuti)
- vita sessuale (per eventuali rettificazioni di attribuzioni di sesso).

#### **5. AMBITO DI COMUNICAZIONE E CATEGORIE DI SOGGETTI DESTINATARI**

Il Comune di Troina consente il trattamento dei dati personali, per le finalità di cui al punto 3), al personale e ai collaboratori dell'Ente autorizzati al trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze ed adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Titolare potrà comunicare i dati personali all'esterno a soggetti terzi, la cui attività risulta necessaria al conseguimento delle finalità indicate al punto 3) della presente informativa o nel caso in cui la comunicazione a soggetti terzi sia prevista da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

I dati conferiti al Comune di Troina potranno essere comunicati agli enti pubblici, nazionali, regionali e locali, con i quali il Comune ha rapporti di scambio di informazioni al fine di adempiere ai propri compiti istituzionali.

I dati potranno essere diffusi in relazione ad adempimenti di obblighi di legge o dietro specifiche richieste da parte del l'interessato prima della conclusione del rapporto.

#### **6. TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO**

Il Titolare potrà trasferire i dati personali verso un paese con sede al di fuori dell'Unione europea qualora l'attività risulti necessaria al conseguimento delle finalità istituzionali indicate al punto 3) della presente informativa.

Il Titolare assicura fin d'ora che qualora si renda necessario il trasferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 3), a Paesi extra UE o ad organizzazioni internazionali, esso potrà avvenire solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR.

#### **7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali saranno trattati secondo i principi previsti dall'art. 5, comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

I dati raccolti, non sottoposti a conservazione illimitata, saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o comunque per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati relativi a eventuali procedimenti disciplinari saranno conservati illimitatamente relativamente al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento del provvedimento finale.

I dati personali saranno trattati con l'impiego di misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati da parte di personale non autorizzato ed a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.

## **8. CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali relativi ai servizi di cui al punto 3) è da ritenersi obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie all'instaurazione del rapporto e all'erogazione dei servizi richiesti.

## **9. DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

L'interessato, ha diritto di richiedere al Comune di Troina, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dal Comune di Troina e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.
- Ha inoltre il diritto:
- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità e obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare all'indirizzo di posta elettronica:

sindaco@comune.troina.en.it, PEC: comunetroina@legalmail.it;

Il Titolare è tenuto a rispondere entro un mese dalla data di ricezione della richiesta, termine che può essere esteso fino a tre mesi nel caso di particolare complessità dell'istanza.

## **10. RECLAMO**

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

## **11. MODIFICHE ALL'INFORMATIVA**

La presente informativa può subire variazioni e aggiornamenti.